

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность руководителя госоргана)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. служащего, замещаема им должность,  
номер телефона)

**Уведомление**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов**

В соответствии с ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

\_\_\_\_\_. (описание личной  
заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта  
интересов)

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная  
заинтересованность:

\_\_\_\_\_. (описание должностных  
обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная  
заинтересованность)

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

\_\_\_\_\_.  
(предложения по урегулированию конфликта интересов)

Намереваюсь/не намереваюсь лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению  
требований к служебному поведению служащих и урегулированию конфликта интересов при рас-  
смотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

К уведомлению прилагаю \_\_\_\_\_ (материалы, подтверждающие  
обстоятельства возникновения личной заинтересованности или конфликта интересов, либо иные  
материалы, имеющие отношение к данным обстоятельством)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (дата) \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)